



**CONTRAT À DURÉE DÉTERMINÉE  
COMPTABLE H/F  
DIRECTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIÈRE**

**Objet :**

La Fédération française de motocyclisme (FFM), association loi 1901, est une fédération sportive. Conformément au Code du sport, elle a pour objet d'organiser, de développer et de contrôler la pratique sport motocycliste sous toutes ses formes. Elle est composée d'environ 1.200 moto-clubs, regroupe plus de 100.000 licenciés, et dispose d'organes déconcentrés dans les régions et départements.

Dans le cadre d'un remplacement temporaire, la FFM recherche un(e) Comptable pour renforcer son équipe administrative et financière.

**Missions :**

Sous l'autorité de la Directrice Administrative et Financière et de la Responsable Comptable et Paie, vos principales missions seront :

- Tenue de la comptabilité générale et analytique (saisie, contrôle, lettrage) ;
- Gestion des achats :
  - Enregistrement des devis dans le module Achat de Sage ;
  - Saisie des factures d'achats dans Sage 1000, utilisation de l'outil Sage 1000 Dématérialisation (SFD) ;
  - Gestion des acomptes et suivi des règlements fournisseurs ;
  - Contrôle des imputations comptables et analytiques ;
  - Suivi des échéanciers et préparation des paiements.
- Cycle trésorerie
  - Saisie des écritures de trésorerie (encaissements, décaissements, virements) ;
  - Rapprochements bancaires journaliers.
- Contrôle et saisie de notes de frais ;
- Participation aux clôtures annuelles ;
- Collaboration avec les différents services pour garantir la fiabilité des données.

**Profil recherché :**

- Formation en comptabilité (Bac+2 minimum)
- Expérience confirmée en comptabilité générale
- Maîtrise de l'environnement Sage FRP 1000 fortement souhaitée
- Rigueur, organisation et sens du détail
- Capacité à travailler en équipe et à respecter les délais





**Conditions :**

Type de contrat : contrat à durée déterminée – 9 mois

Temps de travail : temps plein – 35 heures

Date de début – dès que possible

Salaire : selon le profil et l'expérience du/de la candidat(e)

Lieu de travail : au siège de la FFM, 74 avenue Parmentier, Paris 11<sup>ème</sup>. Pas de possibilité de télétravail.

**Candidatures :**

CV, lettre de motivation et prétentions salariales à adresser à :

Charlotte RICHARD

Fédération Française de Motocyclisme – Direction Administrative et Financière

74, avenue Parmentier – 75011 PARIS

ou par courriel : [crichard@ffmoto.com](mailto:crichard@ffmoto.com)